



Autorità di Bacino Distrettuale dell'Appennino Meridionale

Decreto n. 1025 del 1 OTT. 2021

Oggetto: Modifica del *Regolamento relativo all'istituzione e disciplina dell'Albo telematico dei fornitori dell'Autorità di Bacino Distrettuale dell'Appennino Meridionale*, gestito nell'ambito della piattaforma per gare telematiche "TRASPARE".

Visto il D.Lgs. 152/06, relativo alle norme in materia ambientale, rivolte a recepire il quadro per l'azione comunitaria in materia di acque di cui alla Direttiva 2000/60/CE;

Visto il disposto degli artt. 63, co. 1, 64, co. 1, e 175, co. 1, del D.Lgs. 152/06, relativo all'istituzione dell'Autorità di Bacino Distrettuale dell'Appennino Meridionale, con contestuale soppressione delle autorità di bacino di rilievo nazionale, interregionale e regionale di cui al medesimo distretto;

Visto il D.Lgs. 50/16, relativo alla disciplina dei contratti pubblici per lavori, servizi e forniture;

Visto, in particolare, l'art. 36, co. 2, lett. a), del D.Lgs. 50/16, nella parte relativa all'affidamento diretto di lavori, servizi e forniture d'importo inferiore ad € 40.000, anche senza previa consultazione di più operatori economici;

Visto, in particolare, art. 40, co. 2, del D.Lgs. 50/16, relativo all'obbligo di uso dei mezzi di comunicazione elettronici nello svolgimento di procedure di aggiudicazione;

Visto il D.P.C.M. del 14/07/17, relativo alla nomina della dott.ssa Vera Corbelli, in qualità di Segretario Generale dell'Autorità di Bacino Distrettuale dell'Appennino Meridionale;

Visto il D.P.C.M. del 04/04/18, relativo al trasferimento del personale e delle risorse strumentali e finanziarie delle soppresse autorità di bacino di rilievo nazionale, interregionale e regionale all'Autorità di Bacino Distrettuale, con definitivo subentro di quest'ultima in tutti i relativi rapporti, attivi e passivi;

Considerato che con Decreto Segretariale n. 277 del 14/05/ è stata affidata alla L & G Solution s.r.l., ai sensi dell'art. 36, co. 2, lett. a), del D.Lgs. 50/16, la fornitura della piattaforma per gare telematiche "TRASPARE";

Considerato che la suddetta piattaforma presenta, tra gli altri, il pacchetto applicativo "Albo fornitori", tramite cui è possibile gestire con modalità completamente telematiche l'elenco dei fornitori di lavori, beni e servizi, utilizzato di norma per gli affidamenti diretti ovvero per gli inviti alle procedure negoziate;

Considerato che con Decreto Segretariale n. 769 del 02/08/21 sono stati predisposti il "Regolamento relativo all'istituzione e disciplina dell'Albo telematico dei fornitori dell'Autorità di Bacino Distrettuale dell'Appennino Meridionale" e la lista "Categorie merceologiche di Autorità di Bacino Distrettuale dell'Appennino Meridionale", ovvero gli elementi indispensabili per attivare l'Albo telematico nell'ambito della piattaforma "TRASPARE";

Considerato che a seguito dell'apposito avviso in data 03/08/21 sono cominciate le iscrizioni degli operatori economici all'Albo telematico, con accesso dal portale <https://distrettoappenninomeridionale.traspere.com>;

Considerato che con riferimento all'ammissibilità dei requisiti di idoneità professionale e di capacità economica e finanziaria, prescritti nel summenzionato regolamento per l'iscrizione nell'albo, sono sorte alcune problematiche, per la risoluzione delle quali è stato interpellato l'Avv. Federico Tedeschini;



Autorità di Bacino Distrettuale dell'Appennino Meridionale

Visti i pareri dell'Avv. Federico Tedeschini, acquisiti ai prott. n. 22335 del 04/08/21, n. 26951 del 28/09/21 e n. 27039 del 01/10/21.

Ritenuto necessario recepire i summenzionati pareri, procedendo alla modifica dell'art. 6 / *Requisiti generali di ammissione e relativi controlli* del Regolamento di cui al Decreto Segretariale n. 769 del 02/08/21;

Per quanto visto e considerato in premessa, a norma delle vigenti disposizioni di legge e di regolamento,

DECRETA

1. Di approvare le modifiche apportate all'art. 6 / *Requisiti generali di ammissione e relativi controlli* del Regolamento di cui al Decreto Segretariale n. 769 del 02/08/21, così come riportate nel Regolamento allegato al presente decreto, quale parte integrante e sostanziale dello stesso.
2. Di autorizzare la pubblicazione del presente decreto nella sezione "*Amministrazione trasparente / atti generali*" del portale istituzionale, nonché sul portale <https://www.distrettoappenninomeridionale.traspare.com.>,

Il Segretario Generale

dott.ssa Vera Corbelli





Autorità di Bacino Distrettuale dell' Appennino Meridionale

REGOLAMENTO ALBO FORNITORI

ART. 1 / Oggetto

Con l'adozione del presente Regolamento è istituito e disciplinato l'Albo telematico dei fornitori dell'Autorità di Bacino Distrettuale dell'Appennino Meridionale, di seguito indicata come "Autorità".

La struttura preposta alla formazione dell'Albo è il Settore Gare e Contratti dell'Autorità.

I servizi di gestione, iscrizione, aggiornamento e consultazione dell'Albo saranno forniti attraverso il portale <https://distrettoappenninomeridionale.traspare.com>.

ART. 2 / Campo di applicazione

Nel rispetto dei principi generali di libera concorrenza, parità di trattamento, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità e della normativa nazionale in materia di appalti pubblici, l'Albo è utilizzato per la selezione degli operatori economici di cui agli artt. 45 e 46 del D.Lgs. 50/16, invitati a partecipare alle procedure negoziate di cui all'art. 36, co. 2, lett. b), c) e c-bis) del D.Lgs. 50/16, d'importo inferiore alle soglie di evidenza comunitaria.

L'Autorità, in ogni caso, si riserva l'utilizzo dell'Albo anche in relazione agli affidamenti diretti ai sensi dell'art. 36, co. 2, lett. a) del D.Lgs. 50/16, alle procedure negoziate senza previa pubblicazione del bando di gara di cui all'art. 63 del D.Lgs. 50/16 e nelle altre ipotesi previste dalla legge, tra cui la L.120/20.

ART. 3 / Struttura, formazione e utilizzo dell'Albo

L'Albo, sempre aperto all'iscrizione di nuovi operatori economici, è suddiviso in tre Sezioni.

Le prime due riguardano le *Forniture* ed i *Servizi* e sono a loro volta articolate in Categorie merceologiche; la terza riguarda i *Lavori* ed è sua volta articolata in Categorie di opere definite sulla base delle qualificazioni SOA di cui all'art. 84 del D.Lgs. 50/16.

L'elenco completo delle summenzionate Categorie merceologiche e/o di opere è disponibile sul portale <https://distrettoappenninomeridionale.traspare.com>.

Per sopravvenute esigenze tecniche e/o organizzative l'elenco potrà essere integrato e/o variato nel numero e/o nella denominazione delle Categorie merceologiche e/o di opere.

La formazione dell'Albo è ad esclusivo interesse dell'Autorità e, quindi, non pone in essere nessuna procedura selettiva o concorsuale, né prevede la costituzione di graduatorie di merito.

L'iscrizione all'Albo non vincola l'Autorità a contrarre con gli operatori economici che si siano iscritti e non attribuisce a tali operatori diritti particolari in ordine alle eventuali procedure indette.

Agli operatori economici potrà essere richiesto, a discrezione dell'Autorità, di provare il possesso dei requisiti dichiarati al momento della domanda d'iscrizione all'Albo.

La scelta degli operatori economici, in relazione sia alle procedure negoziate che agli affidamenti diretti, è effettuata con riferimento alle singole Categorie merceologiche e/o di opere per cui i medesimi operatori hanno manifestato interesse al momento dell'iscrizione all'Albo, comunque attenendosi a criteri di assoluta

NA



Autorità di Bacino Distrettuale dell' Appennino Meridionale

imparzialità e nel rispetto del principio di rotazione.

In casi particolari e motivati, quando sia necessario per assicurare migliorare la fornitura, ovvero quando sul mercato risulta la presenza di fornitori esclusivi, l'Autorità si riserva di avvalersi di operatori economici non iscritti all'Albo e/o individuati in maniera diretta.

ART. 4 / Preventiva pubblicazione

La formazione dell'Albo avviene con la pubblicazione di un Avviso sul portale internet dell'Autorità. Quest'ultima si riserva di dare la massima pubblicità alla possibilità d'iscrizione al proprio Albo, con qualunque mezzo, anche tramite comunicazione diretta alle imprese.

Nell'Avviso saranno riportate la data a partire dalla quale sarà possibile iscriversi all'Albo, le modalità per l'iscrizione da parte degli interessati, nonché le informazioni sulla gestione del periodo transitorio tra l'adozione del nuovo Albo telematico e la decadenza di quello sinora in uso.

ART. 5 / Presentazione delle istanze e modalità di compilazione della domanda di iscrizione

La domanda di iscrizione dovrà essere compilata on-line, secondo la procedura di seguito descritta, collegandosi al portale <https://distrettoappenninomeridionale.traspare.com>.

Gli operatori economici interessati ad iscriversi all'Albo, hanno a disposizione un "Wizard" che li assiste durante tutta la procedura di iscrizione; tale procedura permette di inserire i dati e la documentazione richiesta con le modalità stabilite sul portale stesso, riportando tutti gli elementi utili alla identificazione e connotazione dell'operatore economico.

Durante la procedura per l'iscrizione all'Albo l'operatore economico sarà autenticato tramite le credenziali di accesso impostate durante la registrazione della Piattaforma Traspare.

Ai soggetti che hanno inoltrato domanda verrà data comunicazione, via posta elettronica, dell'avvenuta o mancata iscrizione all'Albo.

ART. 6 / Requisiti generali di ammissione e relativi controlli

Gli operatori economici, interessati a conseguire l'iscrizione, rispetto alle Categorie merceologiche di cui alle Sezioni **Forniture** e **Servizi** dell'Albo, devono produrre la seguente documentazione:

- Dichiarazione ex art. 46 del D.P.R. 445/00 con la quale si attesta l'assenza delle cause di esclusione dagli appalti pubblici [art. 80 del D.Lgs. 50/16];
- Dichiarazione ex art. 46 del D.P.R. 445/00, con la quale si attesta l'iscrizione presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura, la Commissione Provinciale per l'Artigianato, ovvero il pertinente Ordine Professionale [art. 83, co. 1, lett. a) del D.Lgs. 50/16];
<oppure> Dichiarazione ex art. 46 del D.P.R. 445/00, con la quale si attestano la costituzione in forma di studio associato ed i titoli professionali posseduti dai singoli associati [art. 1 della L. 1815/39];
<oppure> Dichiarazione ex art. 46 del D.P.R. 445/00, con la quale si attesta di essere un lavoratore autonomo che esercita una professione non regolamentata, con esclusione di attività riservate per legge a soggetti iscritti in albi o elenchi, ovvero disciplinate da norme specifiche [art. 1, co. 2, della L. 4/13];

RA



Autorità di Bacino Distrettuale dell' Appennino Meridionale

- Dichiarazione ex art. 46 del D.P.R. 445/00, con la quale si attesta il fatturato complessivo, maturato negli ultimi tre esercizi finanziari [art. 83, co. 1, lett. b) del D.Lgs. 50/16]; l'indicazione di un fatturato pari a zero non preclude l'iscrizione all'albo;
- Curriculum aziendale, ovvero Curriculum professionale, da cui si evince la competenza, l'efficienza, l'esperienza e l'affidabilità dell'operatore economico [art. 83, co. 1, lett. c) del D.Lgs. 50/16].

Gli operatori economici, interessati a conseguire l'iscrizione rispetto alle Categorie di opere di cui alla Sezione **Lavori** dell'Albo, devono produrre la seguente documentazione:

- Dichiarazione ex art. 46 del D.P.R. 445/00 con la quale si attesta l'assenza delle cause di esclusione dagli appalti pubblici [art. 80 del D.Lgs. 50/16];
- Dichiarazione ex art. 46 del D.P.R. 445/00, con la quale si attesta l'iscrizione presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura, ovvero la Commissione Provinciale per l'Artigianato [art. 83, co. 1, lett. a) del D.Lgs. 50/16];
- Attestazioni di qualificazione SOA, relativamente ad ognuna delle categorie di opere per cui è chiesta l'iscrizione [artt. 83 ed 84 del D.Lgs. 50/16]; gli operatori economici privi di qualificazione SOA possono dimostrare il possesso del requisito ai sensi dell'art. 90 del D.P.R. 207/10.

L'Autorità si riserva di verificare la veridicità di quanto dichiarato dagli operatori economici.

La domanda di iscrizione all'Albo comporta l'accettazione incondizionata di quanto contenuto nel presente regolamento e nelle sue eventuali integrazioni e/o modificazioni.

La mancata risposta alle richieste di documentazione dell'Autorità, la mancata comunicazione delle variazioni di status o la comunicazione di informazioni non veritiere, comportano l'esclusione dall'Albo, ferma restando ogni altra azione per l'applicazione delle sanzioni previste dalla legge.

I requisiti di carattere generale, morale e tecnico-finanziario sono presupposti vincolanti e, pertanto, in assenza anche di uno solo di essi, il procedimento per l'iscrizione all'Albo verrà interrotto.

Le domande incomplete o irregolari saranno accettate soltanto nel momento in cui le incompletezze o le irregolarità verranno sanate.

L'istruttoria sarà effettuata dalla struttura preposta alla gestione dell'Albo, secondo l'ordine cronologico di acquisizione a sistema, e comunque, entro il termine di 30 (*trenta*) giorni lavorativi dalla data di presentazione dell'istanza, completa degli allegati previsti.

L'Autorità comunicherà a ciascun richiedente, attraverso la piattaforma, l'esito dell'istruttoria.

Nell'ipotesi in cui non sia possibile accogliere l'istanza di iscrizione, entro il termine di ulteriori 30 (*trenta*) giorni lavorativi dal ricevimento della comunicazione, la citata struttura comunicherà attraverso il sistema ovvero tramite comunicazione scritta i motivi che ostano all'accoglimento della domanda; successivamente al ricevimento della comunicazione, il soggetto interessato potrà presentare chiarimenti e/o ulteriore documentazione utili all'iscrizione.

La medesima struttura valuterà la documentazione integrativa prodotta, nei termini e con le modalità esposte



Autorità di Bacino Distrettuale dell' Appennino Meridionale

nei commi precedenti.

L'iscrizione all'Albo diventa efficace con l'inserimento del nominativo dell'operatore economico nell'elenco ufficiale è visibile sul portale <https://distrettoappenninomeridionale.traspare.com>.

ART. 7 / Modalità di aggiornamento e variazione dei dati

L'aggiornamento e le variazioni delle informazioni contenute nella scheda anagrafica saranno effettuate a cura e responsabilità dell'operatore economico iscritto.

Detto operatore, in particolare, è tenuto a monitorare periodicamente la propria iscrizione all'Albo, verificando che le informazioni precedentemente fornite siano corrette, complete ed attuali, nonché a comunicare l'aggiornamento di tutte le variazioni intervenute nella sua struttura societaria e/o nell'elenco delle Categorie merceologiche e/o di opere indicate al momento dell'iscrizione entro 15 (*quindici*) giorni dal verificarsi delle variazioni stesse.

Con riferimento a quanto sopra precisato, l'Autorità è sollevata da ogni responsabilità circa la completezza e la correttezza delle informazioni contenute nella scheda d'iscrizione, nonché alla tempestività nella segnalazione di eventuali variazioni.

L'Autorità si riserva di richiedere in ogni momento agli operatori economici iscritti all'Albo l'invio di dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di ogni altra documentazione comprovante il permanere dei requisiti che hanno determinato l'iscrizione all'Albo.

ART. 8 / Durata dell'iscrizione

Gli operatori economici rimangono iscritti all'Albo fino a quando non interviene un apposito provvedimento, debitamente motivato, di sospensione e cancellazione di cui al successivo articolo.

ART. 9 / Cause di sospensione e cancellazione

La struttura preposta alla gestione dell'Albo può cancellare o sospendere per un periodo adeguato gli operatori economici iscritti, qualora riscontri nei loro confronti quanto segue:

- incapacità a negoziare con la Pubblica Amministrazione secondo la vigente normativa;
- perdita dei requisiti minimi richiesti per l'iscrizione all'Albo;
- cessazione dell'attività aziendale o professionale;
- grave negligenza o malafede nell'esecuzioni delle prestazioni affidate;
- grave errore nell'esercizio dell'attività professionale;
- ripetuti rifiuti o mancate risposte alle richieste di offerta senza giustificazioni;
- inadempienze contrattuali;
- omissione delle comunicazioni di cui al presente regolamento;
- ogni altro caso previsto dalla vigente normativa.

Il provvedimento di sospensione o cancellazione dall'Albo, adottato dal Dirigente responsabile della struttura preposta alla gestione dello stesso e comunicato all'operatore economico interessato, può essere revocato qualora decadano le condizioni che hanno determinato la sospensione o la cancellazione.



Autorità di Bacino Distrettuale dell' Appennino Meridionale

ART. 10 / Periodo transitorio

Trascorsi 30 (*trenta*) giorni dalla pubblicazione dell'Avviso previsto all'art. 4 l'Albo non telematico in uso decadrà, acquisendo piena efficacia ed utilizzo il nuovo Albo telematico.

Agli operatori economici iscritti al vecchio Albo sarà inoltrata apposita comunicazione, con l'invito ad iscriversi al nuovo Albo telematico.

ART. 11 / Gestore del sistema

Il gestore del sistema informatico, individuato dall'Autorità per il servizio di conduzione tecnica e delle applicazioni informatiche necessarie al funzionamento del sistema, è la L&G Solution s.r.l. – con sede in via Fratelli Biondi, 3/5 – Foggia.

ART. 12 / Trattamento dati personali

L'Autorità garantisce che il trattamento dei dati personali, forniti dagli operatori economici, avverrà esclusivamente per le finalità inerenti alla gestione della procedura di cui al presente regolamento. I dati forniti saranno raccolti, pubblicati e trattati ai sensi del Regolamento UE 2016/679, nonché come previsto dalle norme in materia di appalti pubblici.

ART. 13 / Avvertenze

L'account e la Password necessari per l'accesso e la partecipazione al sistema sono personali. Gli Utenti del sistema sono tenuti a conservarli con la massima diligenza e a mantenerli segreti, non potranno comunque cederli a terzi e dovranno utilizzarli sotto esclusiva responsabilità. Gli operatori economici dovranno possedere la dotazione minima tecnica di un personal computer collegato ad Internet e dotato di un browser (*Google, Chrome, Firefox, etc.*).

L'Autorità non è tenuta a corrispondere alcun compenso e/o rimborso ai partecipanti per qualsiasi titolo o ragione circa le domande presentate.

ART. 14 / Controversie

Per qualsiasi controversia in merito all'esecuzione, interpretazione, attuazione e modificazione delle presenti regole, è competente il Foro individuato ai sensi dell'art. 25 del codice di procedura civile.

ART. 15 / Norme di rinvio

Per tutto quanto non previsto dal presente regolamento si rinvia alla normativa nazionale, comunitaria e regionale vigente in materia di appalti pubblici ed, in particolare, al D.Lgs. 50/16. Il presente regolamento può essere modificato o revocato a seguito di modifiche normative.

FA

